

個人情報に関する公表事項

1. 事業者の氏名または名称

株式会社トラフィックス

2. 個人情報管理責任者

株式会社トラフィックス 管理部長

※ 連絡先については、本文書の最後に記載されている「個人情報苦情・ご相談窓口」をご参照ください。

3. 個人情報の利用目的について

当社では、取得した個人情報は、法令の定めのある場合を除いて、事前の同意なく、あらかじめ明示した以下の利用目的以外に使用いたしません。また、個人情報を厳重に管理し、漏えい、滅失、き損等に対し適切な予防措置を講じた上で利用いたします。

i. 受託業務を通じて取得する各種の個人情報

- ・プレゼント・キャンペーンの応募整理、抽選、賞品発送業務のため。
- ・イベントの準備作業・運営のため。
- ・DM、資料、販促ツール等の発送業務のため。
- ・アンケート等の調査・分析、及び謝礼発送のため。
- ・お問い合わせへの回答・連絡のため

いずれも委託元企業が通知もしくは公表する利用目的の範囲内において、サービスの提供やプレゼント及び資料の発送等をおこないます。

- ii. 当社に応募される応募者の採用選考を行うため
- iii. 当社に就業する従業員の雇用管理・賃金支給を行うため
- iv. 弊社とのお取引のご連絡や、儀礼（ご挨拶など）のため

4. 個人情報の開示・提供等について

当社の開示対象個人情報は、本人から直接書面によって取得した個人情報であり、上記3のii、iii、ivが該当いたします。個人情報は本人の同意を得ない限り、また、次のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者に開示・提供および共同利用は行いません。

- ・ 統計データなど本人を特定できない状態で開示・提供する場合
- ・ 法令に基づき開示・提供を求められた場合
- ・ 人の生命、身体または財産の保護のために、本人の同意を得ることが困難な場合

5. 開示等の求めに応じる手続き等に関する事項

個人情報に関する苦情・相談に関する事項

当社が保有する個人情報に関して、個人情報の保護に関する法律（以下、「個人情報保護法」）に基づき、ご本人さま等のご請求により利用目的の通知・保有個人データの開示・訂正・利用停止等（以下、「開示等」）を承ります。希望される方は、以下の方法により申請いただくようお願いいたします。

- i. 開示等の請求をご本人様が行う場合…以下の書類をお送りください。
 1. [当社指定の書式](#)を使用した申請書類
 2. 以下のいずれか1点
 - a. 運転免許証 b. パスポート c. 健康保険の被保険者証 d. 年金手帳
 - e. 写真付住民基本台帳カード f. 外国人登録証明書 ※ a～e はコピーをお送りください。
 3. 利用目的の通知または開示を希望される場合は、1件につき郵便小為替もしくは切手 800 円分（手数料、及びご請求内容をお送りする郵送料として）

※ 本人確認書類において、当社にご提供いただいた以外の情報、本籍や健康情報などの機微情報や家族の方の情報も含まれている場合は、お客さまにて判別できないように予め塗りつぶしてください。

- ii. 開示等の請求を代理人様が行う場合…以下の書類をお送りください。
 1. [当社指定の申請書](#)、及び「代理人様に関する事項」
 2. 開示請求を行う本人に関する上記 i. の書類のうちいずれか1点
 3. 代理人に関する上記 i. の書類のうちいずれか1点
 4. 本人による「委任状」（本人が捺印したものを必ずご用意ください）。
 5. 利用目的の通知または開示を希望される場合は、1件につき郵便小為替もしくは切手 800 円分（手数料、及びご請求内容をお送りする郵送料として）

※ 本人確認書類において、当社にご提供いただいた以外の情報、本籍や健康情報などの機微情報や家族の方の情報も含まれている場合は、お客さまにて判別できないように予め塗りつぶしてください。

※ 開示等のご請求受付について

- (1) ご請求は、「なりすまし」による情報漏洩等のトラブルを避けるため、全て書面にて対応いたします。
 - (2) 本人確認を厳格に行うため、電話、E-Mail、FAX、直接対面等でのご請求はお断りいたします。
 - (3) 下記のいずれかに該当する場合には、開示等の請求を受け付けることができません。
 - a. 本人であることが確認できない場合
 - b. 代理人の代理権が確認できない場合
 - c. 代理人本人であることが確認できない場合
 - d. 提出された書類等に不備があった場合
 - e. 送付いただいた書類の記載内容と、当社に登録内容（氏名・住所）が一致しない場合
- ※ 上記に該当する場合、送付いただいた書類は返却させていただきます。

※ 「利用目的の通知」「開示」のご請求対象外となる場合

当社所定の手続によりご請求いただいた場合でも、下記のいずれかに該当する場合は、「利用目的の通知」および「個人情報の開示」を実施しない場合がございますのでご了承ください。

(1) 保有個人データに該当しない場合

1. 当社が開示等の権限を有さないもの
2. その存否が明らかになることにより、公益その他の利益が害されるもの
3. 既に消去済みのもの

(2) 下記に該当する場合

1. 保有個人データの利用目的が明らかな場合
2. 利用目的を本人に通知、または公表することによって本人または第三者の生命、身体、財産、その他の権利利益を害するおそれがある場合
3. 利用目的を本人に通知し、又は公表することにより、当社の権利または正当な利益を害するおそれがある場合
4. 国の機関または地方公共団体が法令の定める事務を実施することに対して協力する必要がある場合であって、当社が利用目的等を本人に通知、または公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
5. 他の法令の規定により、別途の手続が定められているもの

以上

個人情報の取扱いに関する苦情・ご相談窓口

当社の保有する個人情報の取扱いに関する苦情・ご相談および個人データの開示・訂正等の申請については、下記までお申し出ください。

■ 個人情報苦情・ご相談窓口

窓口 : 株式会社トラフィックス 管理部長
住所 : 〒550-0002 大阪市西区江戸堀 2-1-1 江戸堀センタービル 5F
電話 : 06-6445-9230
※ 受付時間 : 平日 10:00~17:00 (土・日・祝日、年末年始を除く)

■ 当社の所属する『認定個人情報保護団体』の名称及びご相談窓口

窓口 : 一般財団法人日本情報経済社会推進協会 個人情報保護苦情相談室
住所 : 〒105-0011 東京都港区芝公園 3-5-8 機械振興会館
電話 : 03-5776-1379 0120-700-779